

**CADASTRO E PROCEDIMENTOS  
DE  
ESTÁGIO OBRIGATÓRIO NO  
SISTEMA DE ESTÁGIOS DO SAE:  
*O QUE É PRECISO SABER?***

# CARACTERÍSTICAS DO ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Não é remunerado.

Estudante deve estar matriculada(o) na disciplina de estágio.

Estudante cadastra a proposta de estágio.

Empresa não precisa ter convênio com a Unicamp.

Estudante imprime Termos de Estágio.

Estudante entrega via dos Termos de Estágio em formato digital no site do SAE.

Universidade paga bolsa auxílio para transporte e seguro.

Carga de horas de estágio é limitada e específica de cada disciplina.

# PARA CADASTRAR O ESTÁGIO OBRIGATÓRIO NO SISTEMA DE ESTÁGIOS DO SAE:

Acesse o Sistema de Estágios do SAE: <http://www.sae.unicamp.br/estagios>



The screenshot shows the SAE (Serviço de Apoio ao Estudante) website interface for "Estágios e Empregos". The header includes the SAE logo and the text "Estágios e Empregos". Below the header, there is a navigation bar with links: "Documentações", "Cadastrar novo usuário", "Cadastro de oportunidades", and "Autenticador". The date "23 de Fevereiro de 2021" is displayed on the right. The main content area is divided into three sections: "Avisos" (Notices), "Palestras Estágios" (Stages Lectures), and "Usuários Cadastrados" (Registered Users). The "Avisos" section contains a notice about document delivery. The "Palestras Estágios" section has a link to view programs and a note for students. The "Usuários Cadastrados" section features a login form with fields for "Login:" and "Senha:" (Password), an "Entrar" (Enter) button, and links for "Atualizar Senha" (Update Password) and "Esqueci minha Senha" (Forgot my password).



# 1º. Se não tem acesso ao Sistema, primeiro realize o “Cadastro do aluno”

Aprenda o passo a passo de como realizar este cadastro. Acesse:

[https://www.sae.unicamp.br/saewiki/index.php/Cadastro\\_no\\_Sistema\\_-\\_Aluno](https://www.sae.unicamp.br/saewiki/index.php/Cadastro_no_Sistema_-_Aluno)



## 2º. Cadastre o estágio obrigatório no Sistema de Estágios do SAE”

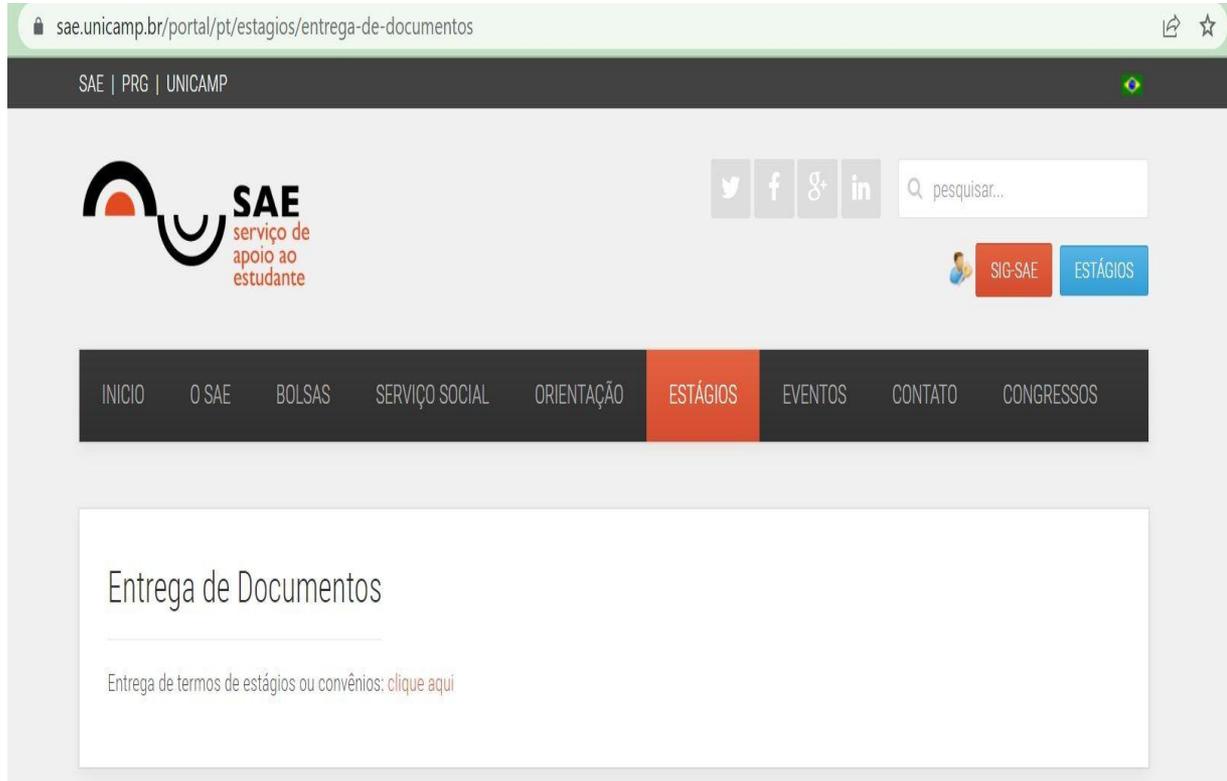
Aprenda o passo a passo de como realizar este cadastro. Acesse:

[https://www.sae.unicamp.br/saewiki/index.php/Est%C3%A1gio\\_Obrigat%C3%B3rio\\_-\\_Aluno](https://www.sae.unicamp.br/saewiki/index.php/Est%C3%A1gio_Obrigat%C3%B3rio_-_Aluno)



# ENTREGA DE TERMOS DE ESTÁGIO, SOMENTE EM FORMATO DIGITAL

<https://www.sae.unicamp.br/portal/pt/estagios/entrega-de-documentos>



The screenshot shows a web browser window with the URL [sae.unicamp.br/portal/pt/estagios/entrega-de-documentos](https://www.sae.unicamp.br/portal/pt/estagios/entrega-de-documentos). The page header includes the SAE logo (Serviço de Apoio ao Estudante) and navigation links for SIG-SAE and ESTÁGIOS. A main navigation bar contains links for INICIO, O SAE, BOLSAS, SERVIÇO SOCIAL, ORIENTAÇÃO, ESTÁGIOS (highlighted), EVENTOS, CONTATO, and CONGRESSOS. The main content area is titled "Entrega de Documentos" and contains the text "Entrega de termos de estágios ou convênios: clique aqui".



# DIFERENÇA ENTRE ORIENTADOR E SUPERVISOR DE ESTÁGIO



**Orientador de Estágio:** Professor(a) da disciplina de estágio.



**Supervisor de Estágio:** Funcionário da empresa que acompanha as atividades do estagiário.

# RELATÓRIO E AVALIAÇÕES DE ESTÁGIO NO SISTEMA DO SAE VISA CUMPRIR: Lei Federal de Estágio 11.788/2008 e Resolução GR 75/2021

Ao final de cada período de estágio, até a data final do período de estágio vigente:

- **Relatório de estágio** elaborado pelo **estagiário** de acordo com o modelo do curso.
- Questionário de **avaliação do estagiário** respondido pelo **supervisor de estágio**.
- Questionário de **avaliação do estágio** respondido pelo **estagiário**.

# PRAZOS



Para ***estágio obrigatório não remunerado***, a entrega do Relatório de Estágio bem como as Avaliações do Estágio e do Estagiário no Sistema de Estágios do SAE são obrigatórias.



**30** dias antes da data final de vigência do período de estágio o Sistema de Estágios começa a cobrar a entrega do Relatório de Estágio bem como as Avaliações do Estágio e do Estagiário no Sistema de Estágios do SAE.

# PARA REALIZAR AVALIAÇÕES E ENTREGAR RELATÓRIO NO SISTEMA DE ESTÁGIOS DO SAE:

Acesse: <http://www.sae.unicamp.br/estagios>



The screenshot shows the SAE (Serviço de Apoio ao Estudante) website interface for "Estágios e Empregos". The header includes the SAE logo and the text "Estágios e Empregos". Below the header, there is a navigation bar with links: "Documentações", "Cadastrar novo usuário", "Cadastro de oportunidades", and "Autenticador". The date "23 de Fevereiro de 2021" is displayed on the right. The main content area is divided into three columns:

- Avisos:** "Entrega de documentos de estágios - somente virtualmente". "Entrega de documentos referente a estágios (termos, convênios, etc) somente virtualmente pelo link <https://forms.gle/Bjrz6jEdjSgAohW87>".
- Palestras Estágios:** "Clique aqui para visualizar os Programas de Estágios e Trainee, divulgados no site do SAE". "ALUNO: Para visualizar todas as oportunidades de Estágios e Trainee cadastradas no Sistema de Estágios, faça seu login."
- Usuários Cadastrados:** Login form with fields for "Login:" and "Senha:" (password masked with dots), and an "Entrar" button. Below the login form are links for "Atualizar Senha" and "Esqueci minha Senha".



# PARA REALIZAR AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO NO SISTEMA DE ESTÁGIOS DO SAE, APRENDA O PASSO A PASSO:

[https://www.sae.unicamp.br/saewiki/index.php/Avalia%C3%A7%C3%B5es\\_-\\_Aluno](https://www.sae.unicamp.br/saewiki/index.php/Avalia%C3%A7%C3%B5es_-_Aluno)



# ENCONTRE O MODELO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO DE SEU CURSO NO SITE DO SAE:

<https://www.sae.unicamp.br/portal/pt/estagios/modelos-de-relatorio-modelos-de-curriculo>



# PARA ENVIAR O RELATÓRIO DE ESTÁGIO NO SISTEMA DE ESTÁGIOS DO SAE, APRENDA O PASSO A PASSO:

[https://www.sae.unicamp.br/saewiki/index.php/Relat%C3%B3rio\\_de\\_Est%C3%A1gio\\_-\\_Aluno](https://www.sae.unicamp.br/saewiki/index.php/Relat%C3%B3rio_de_Est%C3%A1gio_-_Aluno)



# ATENDIMENTO DO SETOR DE ESTÁGIOS DO SAE



[estagios@sae.unicamp.br](mailto:estagios@sae.unicamp.br)